

Agenda Ledenvergadering 2022

Hierbij nodigen wij onze leden uit voor de op 21 april 2022 om 19.30 uur te houden ledenvergadering 2022 in de parochiezaal bij het MFC (ingang via MFC).

De op de vergadering betrekking hebben stukken zijn vanaf 1 april 2022 te downloaden vanaf onze website www.heemkundelandgraaf.nl

Agenda:

01. Welkom door de voorzitter.
 02. Een moment voor onze, in 2021, overleden leden.
 03. Opening en vaststellen van de agenda.
 04. Eventuele mededelingen van het bestuur.
 05. Vaststellen van het verslag van de vergadering van 21 oktober 2021
 06. Vaststellen jaarverslag 2021 met toelichting van de voorzitter
 07. Rekening en verantwoording over de inkomsten en uitgaven door de penningmeester over het jaar 2021.
 08. Verslag van de kascommissie met voorstel tot het verlenen van decharge aan het bestuur.
 09. Toelichting op de begroting 2022 door de penningmeester.
 10. Benoeming van een nieuw lid van de kascommissie. Nieuwe kandidaten kunnen zich bij het bestuur aanmelden.
 11. Korte toelichting op de activiteiten 2022.
 12. Bestuursverkiezing.
Aftredend zijn: Jo Schiffelers, Martin van Loo, Jo Kobben en Kees Hessels. De vier heren hebben aangegeven herkiesbaar te zijn.
Benoeming van een eventueel ander bestuurslid
- Het bestuur is overigens nog steeds op zoek naar nieuwe kandidaten om het bestuur uitbreiden tot het toegestane maximum van 11 leden. Het gaat daarbij in elk geval om een 2^e penningmeester die wel een boekhoudkundige of financiële achtergrond moet hebben.
13. Vaststellen van een nieuw Huishoudelijk Reglement.
 14. Rondvraag.

15. Sluiting rond 21.00 uur en daarna nakeuvelen onder het genot van koffie en iets lekkers.



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

Verslag van de Algemene Ledenvergadering 2020/2021 op donderdag 21 oktober 2021.

In principe staat de Algemene Ledenvergadering (ALV) van de Heemkundevereniging Landgraaf jaarlijks in de maand april ingepland. Door de coronapandemie en de dientengevolge van overheidswege opgelegde maatregelen kon de Algemene Ledenvergadering zowel in april 2020 als in april 2021 geen doorgang vinden. Nadat veel weer op een of andere wijze mogelijk is gebleken heeft het bestuur van de Heemkundevereniging Landgraaf afgelopen zomer gemeend de leden op te roepen om op donderdag 21 oktober 2021 in persoon aan de Algemene Ledenvergadering deel te nemen, waarin het bestuur niet alleen over de gang van zaken gedurende het afgelopen jaar (2020) maar ook over 2019 verantwoording aflegt. .

Zoals de laatste jaren gebruikelijk vindt de vergadering naast het MFC An de Voeëgelsjtang in de parochiezaal van Nieuwenhagerheide plaats.

Van de plusminus 385 verenigingsleden zijn er volgens de presentielijst, inclusief de aanwezige bestuursleden, 27 in persoon verschenen:

01. Baur, Jo; 02. Berendsen, Ton; 03. Bonten, Jan; 04. Drabbe, Sjef (penningmeester); 05. Folz, Rainald; 06. Frins, Jean; 07. Heinen, Ger; 08. Hell, Hens; 09. Hessels, Kees; 10. Joosten, Jan; 11. Kolgen, Jean; 12. Konsten, Fer; 13. Loo, Martin van; 14. Maassen, John; 15. Mulder, May; 16. Mulders, Harrie; 17. Offerman, May; 18. Quaedflieg, Hein; 19. Rijnders, Piet; 20. Schiffelers-Van kan, Gerda; 21. Schiffelers, Jo (voorzitter); 22. Smeets, John; 23. Theunissen, Frans (verslag); 24. Trijbels, Johan; 25. Weerts, Leon; 26. Wetzels, Piet en 27. ?, Helmut.

De volgende 12 leden hebben voorafgaande aan de ALV middels een afmelding laten weten niet aanwezig te kunnen zijn:

01. Gielen, Thea; 02. Kobben, Jo; 03. Kreukels, Annie; 04. Kreukels, Jan; 05. Nolten, Wim; 06. Odekerken, Jo; 07. Quaedflieg, May; 08. Reinartz, Harrie; 09. Reinheckel, Jurgen; 10. Schiffelers, Frans; 11. Stormen-Van kan, Tiny en 12. Verreck, Guido.



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

– 01. Welkom –

01. Welkom door de voorzitter.

Met een “Dame en heren” heet voorzitter Jo Schifflers om precies half acht de 26 aanwezige mannelijke leden en 1 vrouwelijk lid van harte welkom op de dubbele Jaarvergadering 2020 en 2021.

02. Een moment voor onze sinds 18 april 2019 overleden leden.

Sinds de laatste Algemene ledenvergadering (ALV) op 18 april 2019 zijn de vereniging gedurende 2,5 jaar door overlijden 31 leden ontvallen.

In chronologische volgorde van overlijden noemt de voorzitter elk overleden lid bij naam waarna de aanwezige leden 1 minuut stilte in acht nemen.

Mogen rusten in vrede:

- **sinds 2019:** Bock, Franz-Josef; Postma, Henk; Hoesen, Leo; Janssen, Sjef; Laval, Andre; Nellissen, Paul en Bruchhaus, Jo;
- **sinds 2020:** Palmen, Jeu; Rietveld-Jessen, Mieke; Bloemen, Heinz; Dreesen, Frans; Janssen, Dre; Schirbach, Jan; Unger, Paul; Jongen-van Gestel, Jacqueline; Vaessen, Sjef en Boumans, Frans;
- **sinds 01 januari 2021 (tot en met donderdag 21-10-2021):** Jansen, Huub; Laumen, Josef; Jansen-Boermans, Mia; Palmen, Riet; Mevissen Tiens (Tinie); Janssen-Douma, Jose; America, Jan; Bekkers, Liza; Elsen, Hans; Wetzels, Peter; Dela Haije, Harry; Schut, Ben; Crombach, Juul en Moerkerk, Hub.

03. Opening en vaststelling van de agenda.

In zijn openingswoord verwijst de voorzitter naar de periode van 2,5 jaar, die sinds de laatste Algemene ledenvergadering op 18 april 2019 verstreken is. Gebeurtenissen die er voor gezorgd hebben dat we de ALV's van 2020 en 2021, die gebruikelijk in april op de agenda staan, nu gelijktijdig in oktober 2021 moeten afhandelen.

Sinds 18 april 2019 zijn de vereniging 31 leden door overlijden ontvallen maar gesteld kan worden dat het ledenaantal desondanks niet wezenlijk gewijzigd is. Ook de vrijwilligers zijn de vereniging trouw gebleven.

Gedurende het kalenderjaar 2019 vonden alle geplande activiteiten zoals lezingen, de



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

Algemene ledenvergadering (april); de ledenexcursie naar Overloon en Ysselsteyn (juni); de Open Monumentendag (september), de Vrijwilligersactiviteit (oktober), de Ledenavond (november) en de Filmavond (december) normaal doorgang.

In 2020 veranderde het verenigingsjaar drastisch. In januari vond nog een lezing voor publiek plaats en gedurende de 2 eerste maanden was de studiezaal normaal op woensdag- en zaterdagmiddag voor bezoekers en onderzoekers geopend. Maar direct na Carnaval nam Covid-19 de wereld in haar greep en vlug volgde van regeringswege de ene corona-maatregel de andere op. Vrij snel ging de knip op de deur van de studiezaal. Alle activiteiten, waarbij personen elkaar zouden ontmoeten, werden onmogelijk. Een gesloten studiezaal, geen lezingen, geen Algemene ledenvergadering, geen bestuursvergaderingen, geen werkende vrijwilligers, geen ledenexcursie.

Gedurende de zomermaanden gloorde er hoop aan de horizon. Het bestuur vergaderde en de studiezaal was weer bereikbaar. Alles binnen de beperkende corona-maatregelen, die op dat moment nog steeds golden.

Met de komst van de herfst werden de regels weer strenger. Geen enkele publieke activiteit vond doorgang, in oktober ging de studiezaal weer op slot en het bestuur kwam op 5 december jongstleden voor het laatst in vergadering bijeen.

Eerst vanaf juni van dit jaar kwam het "normale verenigingsleven" weer stap voor stap op gang. Het bestuur overlegt weer maandelijks, de vrijwilligers zijn weer aan de slag en de studiezaal is weer tijdens de gebruikelijke tijden geopend. Maar voor hoelang? Het zou best kunnen dat door de oplopende besmettingscijfers de Algemene ledenvergadering in november in een andere setting had moeten plaatsvinden.

Ondanks de beperkingen van het afgelopen 1,5 jaar is er met dank aan de moderne techniek achter de coulissen hard doorgewerkt. Zo kon in juni voor een beperkt publiek het Jaarboek 2021 en in september bij gelegenheid van Open Monumentendag het themaboek gepresenteerd worden.

Desgevraagd door de voorzitter hebben de aanwezige leden geen op- of aanmerkingen of aanvullingen op de agenda van deze ledenvergadering en wordt de agenda als zodanig vastgesteld.

04. Vaststellen van het verslag van de Algemene ledenvergadering (ALV) d.d. 18 april 2019.

In aanloop naar de ALV 2021 hadden de verenigingsleden de gelegenheid alle met



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

betrekking op deze ledenvergadering relevante stukken via de website van de heemkundevereniging in te zien.

De aanwezige leden hebben geen op- of aanmerkingen en het verslag van de Algemene ledenvergadering wordt onder applaus vastgesteld.

05. Mededelingen van het bestuur.

- a. De voorzitter deelt mede dat hij met ingang van de Algemene ledenvergadering 2022 nog een periode van 3 jaar als voorzitter beschikbaar is. Het ligt in de bedoeling dat de huidige vicevoorzitter tijdens de ALV 2025 de voorzittershamer van hem overneemt. In de tussentijd zal Jean Kolgen wegwijs gemaakt worden en in de loop van de tijd taken van de voorzitter overnemen.
- b. Ondanks de versoepelingen zal net als in 2020 ook dit jaar in november geen ledenavond plaatsvinden. Zoals het er nu voorstaat zouden in MFC An gen Put alleen leden en partners toegang krijgen, die over een CoronaCheckapp. beschikken.
- c. Als een van de weinige verenigingen binnen de gemeente Landgraaf had de heemkundevereniging 2 aanspreekpunten binnen het College van Burgemeester & Wethouders. Nu Ramon Lucassen de gemeente Landgraaf met ingang van 1 september 2021 heeft verlaten zijn er dat zelfs 3: Bart Smeets (Archeologie en monumenten), Alex Schiffelers (cultuur) en Stijn Kropman (kasteel Schaesberg). In de afgelopen jaar heeft het periodiek overleg met de gemeente "gewoon" maar dan wel digitaal plaatsgevonden. Ook voor de nabije toekomst staat al een datum ingepland. Het is alleen de vraag wie van de 3 wethouders zal aanschuiven.
- d. Men kan van de lokale politiek denken wat men wil maar daar waar andere gemeenten eerst nu wakker zijn geworden kwam de gemeente Landgraaf met betrekking tot de corona-crisis en de ondersteuning van verenigingen en organisaties reeds in de loop van 2020 in actie. Met nadruk spreekt de voorzitter dan ook de dank en complimenten richting gemeente Landgraaf uit voor de ondersteuning die de heemkundevereniging in de afgelopen anderhalf jaar ervaren heeft. Zo heeft de vereniging van de gemeente naast de jaarlijkse subsidie een extra bedrag van 1.000 Euro ontvangen en is een gedeelte van de huurpenningen over 2020 met betrekking tot het MFC An de Voeëgelsjtang teruggestort. Ook betreffende 2021 wordt een gedeelte van het huurbedrag door de gemeente teruggeboekt.



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

– 06. Vaststellen –

06. Vaststellen van de jaarverslagen over respectievelijk de kalenderjaren 2019 en 2020 met toelichting van de voorzitter.

Onlangs bij het lezen van de verenigingsstatuten kwam de voorzitter er achter dat hij verantwoordelijk is voor het opstellen van het jaarverslag. Met ingang van het Jaarverslag 2019 kwijt de voorzitter zich van zijn taak en neemt de aanwezige leden aan de hand op weg door de verenigingsjaren 2019 en 2020.

De heemkundevereniging heeft met 2 totaal verschillende jaren te maken. Het “oude normaal van 2019” en het “nieuwe normaal van 2020”.

In 2019 ging alles zijn gebruikelijk gangetje. Lezingen voor publiek, ALV in april, ledenexcursie in juni naar Overloon en de Duitse militaire begraafplaats in Ysselsteyn, Open Monumentendag in september, Vrijwilligersactiviteit in oktober, de Ledenavond in november en de Filmavond in december. De studiezaal was bijna elke woensdag- en zaterdagmiddag van 13:00 tot 17:00 uur geopend en trok in 2019 meer dan 3.000 bezoekers. Meer dan menig beroepsmatig archief in de regio. De vrijwilligers waren het gehele jaar actief en er werd zowel met de gemeente Landgraaf als met de medegebruikers van het MFC An de Voeëgelsjtang samengewerkt. Opmerkelijk is dat de heemkundevereniging als enige van de partners 2 vertegenwoordigers in het bestuur van het MFC heeft: Jo Schiffelers en Sjef Drabbe. Vanaf de ALV 2019 op 18 april overleden 7 leden.

2020 begon nog in het oude normaal. Zo vond in januari nog een lezing voor publiek plaats en was de studiezaal op de gebruikelijke wijze voor bezoekers en onderzoekers geopend. Vanaf maart 2020 kreeg Covid-19 Nederland en de wereld in zijn greep.

Sindsdien vonden er geen activiteiten met publiek meer plaats en ging de studiezaal op slot. Met betrekking tot de studiezaal heeft de heemkundevereniging [n verband met de corona-maatregelen een referentiekader binnen cultuurinstellingen zoals archieven en bibliotheken gezocht. Tijdens de zomermaanden was de studiezaal binnen de beperkingen van de corona-maatregelen geopend. Maar in oktober 2020 ging de deur weer op slot om eerst in juni 2021 geopend te worden. Het bestuur greep de mogelijkheid aan om van juni tot en met december maandelijks in persoon te vergaderen maar daarna werd dat door de aangescherpte maatregelen tot afgelopen juni onmogelijk.



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

Overleg vond in 2020 vooral per mail of digitaal plaats.
In het verenigingsjaar 2020 ontvielen de vereniging 10 leden.

Zonder enige op- of aanmerking door de aanwezige leden worden zowel het Jaarverslag 2019 als 2020 onder applaus vastgesteld.

– 07. Rekening –

07. Rekening en verantwoording door de penningmeester over de inkomsten en uitgaven betreffende de kalenderjaren 2019 en 2020.

Hoewel de leden de mogelijkheid hebben gehad de financiële stukken voorafgaande aan de ledenvergadering via de website van de heemkundevereniging gedetailleerd te kunnen inzien, geeft de penningmeester middels beamer en een groot scherm een presentatie, waarin hij rekening en verantwoording over de verenigingsboekhouding betreffende de jaren 2019 en 2020 aflegt.

Niet alleen 2019 maar ook het bijzondere corona-jaar 2020 kon met een positief saldo worden afgesloten. Met betrekking tot 2020 is dat vooral aan de gemeente Landgraaf te danken, die een extra subsidie van 1.000,00 Euro verstrekke en betreffende 2 kwartalen de reeds betaalde huur terug boekte. Ook de Stichting Abel is afgelopen jaar ongevraagd met een financiële bijdrage over de brug gekomen.

08. Verslag van de kascontrolecommissie met voorstel tot het verlenen van decharge aan het bestuur.

Bij monde van Ton Berendsen deelt de kascontrolecommissie mede bij de controle op 21 mei 2021 een correcte boekhouding te hebben aangetroffen en verzoekt de aanwezige leden aan het bestuur decharge te verlenen.

Zonder enige op- of aanmerking verlenen de aanwezige leden het bestuur van de heemkundevereniging onder applaus decharge.

09. Toelichting door de penningmeester op de begroting betreffende het kalenderjaar 2021.

Ook betreffende de begroting over het verenigingsjaar 2021 geeft de penningmeester middels beamer en groot scherm een presentatie.

Hoewel de gemeente Landgraaf heeft toegezegd een gedeelte van de huur over 2021



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

terug te boeken maar gezien grotere uitgaven die hebben plaatsgevonden (zoals de vervanging van alle computers in de studiezaal) en de verminderde inkomsten voorziet de penningmeester de boekhouding aan het einde van het jaar met verlies af te sluiten.

Ondanks het negatieve nieuws keuren de aanwezige leden de begroting over 2021 unaniem goed.

– 10. Benoeming –

10. Benoeming van een nieuw lid van de kascontrolecommissie.

Binnen de kascontrolecommissie ontstaat een vacature omdat de termijn van Ton Berendsen is afgelopen.

De voorzitter wijst er op dat een kascontrolecommissie uit 2 personen dient te bestaan. Indien dit niet mogelijk blijkt schrijft de wetgever dwingend voor dat een professionele accountant de verenigingsboekhouding jaarlijks controleert. Dit betekent wel dat er aan de werkzaamheden van de accountant kosten verbonden zijn.

Ter vergadering stelt Rainald Folz zich kandidaat als lid van de kascontrolecommissie en wordt als zodanig unaniem door de ledenvergadering aangewezen waardoor de commissie weer voltallig is.

11. Korte toelichting op de verenigingsactiviteiten gedurende het kalenderjaar 2022.

In het kort stipt de voorzitter de gebeurtenissen en activiteiten aan, die gedurende het kalenderjaar 2022 zullen plaatsvinden:

- a. In 2022 viert zowel de gemeente Landgraaf (januari) als de heemkundevereniging (november) de 40ste verjaardag.
Het bestuur is er nog niet uit hoe men aan het 40-jarig bestaan van de vereniging aandacht wil besteden.
- b. Gedurende het kalenderjaar 2022 zullen er bijna elke maand activiteiten plaatsvinden. Zo hebben May Quaedflieg en Stef Moonen de cursus Paleografie weer opgepakt en zullen er ook weer lezingen georganiseerd worden.
- c. Zoals in “normale” jaren gebruikelijk zal de Algemene ledenvergadering in 2022 weer in april op de agenda staan.
- d. Vanwege corona heeft de laatste ledenexcursie in juni 2019 naar Overloon en Ysselsteyn plaatsgevonden. In 2020 is de excursie naar de Belgische plaatsen Diest



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

- en Scherpenheuvel geannuleerd en is verschoven naar juni 2022.
- e. In juni 2022 neemt de heemkundevereniging voor het eerst lokaal deel aan de landelijke Open Archeologiedagen.
 - f. Het onderwerp voor de lokale Open Monumentendagen 2023 is al bekend: "handelaren en kramers".
Omtrent het lokale thema voor 2022 zal de heemkundevereniging nog met de gemeente moeten overleggen.
 - g. De gemeente Landgraaf heeft het voornemen geuit om de inwoners in het kader van het 40-jarig bestaan van de gemeente een straatnamenboek te schenken. In 1997 is reeds in de serie "Ken Landgraaf" een straatnamenboek verschenen. De vereniging heeft de suggestie van de gemeente alvast opgenomen en Jo Schiffelers, May Quaedflieg en anderen zijn reeds bezig om het eerdere boek te bewerken en te actualiseren zodat een 2de versie in september als themaboek in het kader van de Open Monumentendagen 2022 kan worden gepresenteerd. De heemkundevereniging heeft het besluit van de gemeente niet afgewacht omdat men anders in tijdnood zou komen. De kopij voor het themaboek dient reeds in februari 2022 bij de drukker worden aangeleverd.
 - h. Vanwege de corona-pandemie vonden de Vrijwilligersactiviteit (oktober) en de ledenavond (november) in 2020 en 2021 in de gebruikelijke opzet niet plaats. Alleen voor de Vrijwilligersactiviteit was in beide jaren een alternatief gevonden. In 2022 zullen beide activiteiten weer op de agenda verschijnen.
 - i. Ook de gebruikelijke jaarafsluiter, de filmavond, vond in december 2020 geen doorgang maar staat reeds voor december 2021 op het. Indien corona weer geen roet in het eten gooit.
 - j. Vanwege de annulering van de ledenavond werd in 2020 ook geen jaarboek gepresenteerd. Toen het enigszins mogelijk was heeft de presentatie afgelopen juni onder de noemer "Jaarboek 2021" voor een beperkt gezelschap plaats gehad. In principe zal het "Jaarboek 2022" komend jaar zoals gebruikelijk weer tijdens de ledenavond in november worden gepresenteerd.

12. Bestuursverkiezingen.

- a. De voorzitter start het agendapunt met eerst kandidaat-bestuurslid Jean Frins, die onlangs tot doctor is gepromoveerd, namens de vereniging te feliciteren.



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

- b. Hoewel het Algemeen bestuur na vandaag nog steeds over 8 leden beschikt maar gezien het feit dat het streven het maximale aantal van 11 is roept de voorzitter de leden op zich bij het bestuur als kandidaat te melden.
- c. Tijdens de geannuleerde ALV 2020 zouden Jo Baur en Jean Kolgen periodiek aftredend zijn geweest. Beide bestuursleden hadden in het voorveld aangegeven herkiesbaar te zijn. Onlangs heeft Jo Baur aangegeven wegens gezondheidsredenen zijn bestuursfunctie neer te leggen.
- d. Dit jaar eindigde de 3-jarige termijn van de bestuursleden Sjef Drabbe en Stef Moonen. Alleen Sjef Drabbe heeft zich voor een volgende termijn herkiesbaar gesteld.
- e. Desgevraagd door de voorzitter bevestigen de aanwezige leden unaniem met applaus Jean Kolgen (2020-2023) en Sjef Drabbe (2021-2024) voor een volgende termijn van 3 jaar in hun bestuursfunctie.
- f. Op verschillende tijdstippen in 2020 hebben Frans Theunissen en Jean Frins aangegeven om tot het algemeen bestuur te willen toetreden.
Frans Theunissen nam in het voorjaar van 2020 de portefeuille PR & Communicatie weer op zich en vervulde sinds juni 2020 tevens de functie van 2de secretaris en na het terugtreden van Jo Baur in september 2021 de functie van 1ste secretaris.
Jean Frins trad eind 2020 als 2de penningmeester tot het bestuur toe.
Desgevraagd door de voorzitter bevestigen de aanwezige leden unaniem en zonder enige op- of aanmerking het bestuurslidmaatschap van Frans Theunissen (2020-2023) en Jean Frins (2021-2024).
- g. Tijdens de ALV wordt van een 2-tal bestuursleden afscheid genomen.
Op nadrukkelijk verzoek van Jo Baur wordt kort maar krachtig stilgestaan bij de 14 jaar als 1ste secretairs, die nu vanwege gezondheidsredenen abrupt tot een einde zijn gekomen. Als teken van waardering overhandigt de voorzitter het scheidend bestuurslid een cadeaukaart en een bloemenruiker voor de echtgenote.

Zesentwintig jaar geleden werd Stef Moonen lid van de heemkundevereniging. Vrij snel was hij als vrijwilliger actief. Eerst als coordinator van het archief, in die jaren nog "werkplaats" geheten. Vanuit die functie was de heer Moonen 2 keer voor de verhuizing van de vereniging verantwoordelijk. Eerst van Schaesberg naar het voormalige klooster in Ubach over Worms en per 1 januari 2004 vanuit Ubach over Worms naar het nieuwgebouwde MFC An de Voeëgelsjtang in Nieuwenhagerheide. Naast het archief was de heer Moonen ook mede-verantwoordelijk voor de cursus Paleografie en gedurende 6, 7 jaren voor de uitgave van het Bulletin.



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

Het lidmaatschap van het bestuur begint in 1997 en werd in 1998 voor het eerst bevestigd. Ook voor Stef Moonen is er als teken van waardering voor zijn inzet uit handen van de voorzitter een cadeaukaart en een boeket voor de partner.

13. Rondvraag.

a. John Smeets:

Naar aanleiding van punt 07. (Rekening en verantwoording door de penningmeester over de inkomsten en uitgaven betreffende de kalenderjaren 2019 en 2020) vraagt John Smeets of de foto van “de koelkast” op de inleidende pagina van de presentatie met opzet gekozen is.

De voorzitter antwoordt dat het een oudere foto van de toegang van het multifunctioneel centrum betreft en het voorwerp is de oude brievenbus, waarin de post bij regen niet droog bleef.

Het ligt in de bedoeling van de partners van het MFC An de Voeegelsjtang om de voormalige brievenbus binnen afzienbare tijd als naambord her te gebruiken.

Het object wordt bij de ingang herplaatst en de namen van alle gebruikers van het MFC worden er op vermeld.

b. Jo Schiffelers (voorzitter):

Onder verwijzing naar het bestaande studiezaal-reglement deelt de voorzittershamer de vergadering mede dat het bestuur bezig is om een Huishoudelijk Reglement op te stellen, dat bij de eerstvolgende Algemene ledenvergadering ter goedkeuring aan de leden zal worden voorgelegd.

14. Sluiting.

Met dank voor de komst en onder verwijzing naar “een kop koffie en wat lekkers” in de studiezaal, sluit de voorzitter om 20:35 uur de vergadering.

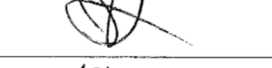
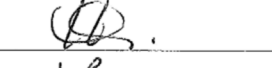
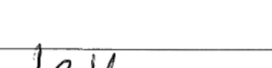
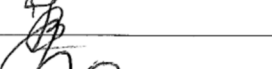
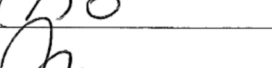
Landgraaf, april 2022

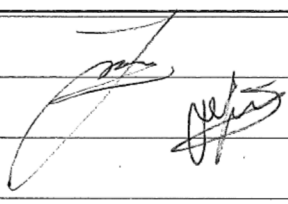
De voorzitter,

Jo Schiffelers

De Secretaris,

Frans Theunissen

nr.	naam in blokletters	handtekening
1	Frans Thunnissen	
2	Jo Schiffelers	
3	Hans Kell	
4	LEON WEERTS	
5	Martin van Roo	
6	Helmut	
7	Joan Kølgen	
8	HEIN QUAEDEFLIEG	
9	Jan Joosten	
10	Ton Berendsen	
11	Ger Hennen	
12	Gerda Schiffelers	
13	Stef Drabbe	
14	Piet Rynders	
15	ten Konster	
16	John Smeets	
17	Kees Hersels	
18	Jo Baur	
19	May Offerman	
20	May Mulders	
21	JAN BONTEN	
22	J. J. J. J.	
23	PIET VETELS	
24	HARRIE MULDER	
25	Raimond Foltz	

nr.	naam in blokletters	handtekening
26	John MAASSEN	
27	Jean Frans	
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		



Heemkundevereniging Landgraaf

An de Voeëgelsjtang 12

6373 BJ LANDGRAAF

Tel: 0031 (0) 45 532 28 20

E-mail : heemkundelandgraaf1982@gmail.com

Website : www.heemkundelandgraaf.nl

Sinds 1982

Openingstijden: woensdag en zaterdag van 13.00 tot 17.00 uur

JAARVERSLAG 2021.

2021 is voor onze vereniging, net als voor veel andere organisaties en bedrijven weer een vreemd jaar geworden. Onze studiezaal en bibliotheek moest meerdere keren voor een langere periode gesloten blijven. Het werd een jaar zonder lezingen, met een geïmproviseerde presentatie van het jaarboek en gelukkig een monumentendag binnen de mogelijkheden. Wij hebben geprobeerd om onze leden en anderen toch zoveel mogelijk service te bieden door veel vragen digitaal te beantwoorden en bestanden digitaal ter beschikking te stellen. Ook zijn leden op de hoogte gehouden door meerdere extra nieuwsflitsen van de hand van de voorzitter. Veel werkzaamheden konden gelukkig wel thuis opgepakt worden.

Vrijwel alle overleg met andere partijen werd of digitaal via teams gedaan of via email.

Inderdaad een vreemd jaar 2021 waarin relatief veel leden zijn overleden en anderzijds door de pandemie geen ledenverlies is opgetreden.

1. Bestuurssamenstelling

Jo Schiffelers (voorzitter), Jo Baur (secretaris tot 21 oktober 2021), Sjef Drabbe (penningmeester) en de overige bestuursleden Frans Theunissen (secretaris) Stef Moonen (tot 21 oktober 2021), Martin van Loo, Kees Hessels, Jo Kobben, Jean Kölgen. Jean Frins (2^e penningmeester van 21 oktober 2021 tot 19 december 2021).

Op 21 oktober 2021 moest het bestuur en de vereniging afscheid nemen van Stef Moonen en Jo Baur die zich niet meer herkiesbaar stelden. Beiden blijven lid van de vereniging en Stef Moonen blijft nog actief als vrijwilliger.

Nog net voor de jaarwisseling kreeg het bestuur ook van Jean Frins het bericht, dat hij zich terugtrok als bestuurslid omdat hij, om persoonlijke redenen, bezwaar had tegen de wettelijk voorgeschreven registratie als bestuurslid bij de Kamer van Koophandel.

Rabo Bank NL32RABO 0136314937 Heemkundevereniging Landgraaf BIC RABONL2U

ING Bank N.V.v NL85INGB 0004776225 Heemkundevereniging Landgraaf BIC INGBNL2A

Kamer van Koophandel 40189499

Fiscaal nummer ANBI 816465101

2. Vrijwilligers 2021.

Onderstaande vrijwilligers verrichtten een groot aantal activiteiten in het belang van een goed functionerende vereniging. Het bestuur kreeg hulp van Ria Dortants-Wolters, Thea Gielen-Mewissen, Kitty Gybels, Helmut Kaczmarek, Marcel Klasens, Wiel Langius, John Maassen, Harrie Mulders, Marjo Noël-Breibach, Jo Odekerken, May Offermans, Ans Offermans-Janssen, Jo Paffen, Pierre Peters, May Quaedflieg, Harrie Reijnaerts, Jürgen Reinheckel, Gerda Schiffelers-Vankan, Gertie Thomas-Rongen, Johan Vijgen, Leon Weerts, Ans Tillmanns-Weyers, Philip Willems en Fer de Wit. In totaal 24 personen.

In 2021 konden met name de vrijwilligers die actief zijn in de studieruimte/bibliotheek vaak langer geen werkzaamheden verrichten omdat de activiteiten gestaakt moesten worden als gevolg van de maatregelen rond het corona-virus. Daar waar mogelijk werd binnen de toegestane groepsgrootte wel doorgewerkt.

3. Interne werkgroepen.

Monumentendag: Jo Schiffelers (coördinator), Harrie Mulders, Kees Hessels, Jo Kobben en Jo Odekerken.

Slot Schaesberg: Kees Hessels, Jo Kobben, Jo Schiffelers.

AEZEL-project voor Landgraaf Kees Hessels

Archief vereniging/secretariaat: Frans Theunissen en Sjef Drabbe.

Bestuurlijk en ambtelijk overleg met de gemeente Landgraaf: Jo Schiffelers en Kees Hessels.

Bestuurlijk overleg MFC: Jo Schiffelers en Sjef Drabbe. Sjef Drabbe is tevens penningmeester van het MFC-bestuur.

Gebruikersoverleg MFC: ging anno 2021 via het bestuurlijk overleg.

Redactie Bulletin: Martin van Loo en Kees Hessels.

Redactie Jaarboek: Jo Kobben (coördinator), Kees Hessels. Jaarlijks wisselende auteurs.

Acquisitie en archiefbeheer: Sjef Drabbe.

Regionaal Heemkundeoverleg Parkstad: Sjef Drabbe.

Gemeentelijke Technische Commissie Groen: Jo Kobben. Vervanger is Jo Schiffelers.

Gemeentelijke Commissie Gebiedsnaamgeving: Jo Schiffelers, vervanger is Jo Kobben.

Cursus Paleografie: docent is May Quaedflieg. Coördinatie: Stef Moonen.

Beheer collectie bidprentjes: Jean Kölgen, Gerda Schiffelers, John Maassen, Marjo Noël.

Aansturen vrijwilligers en planning: Sjef Drabbe.

Contacten met de lokale en regionale pers: Frans Theunissen.

Communicatie via de Website: Jo Schiffelers. Tevens Webmaster.

Communicatie en beheer Facebook: Jo Schiffelers en Frans Theunissen

Bijdragen in het parochieblad voor Schaesberg en Nieuwenhagen: Jo Schiffelers.

Beheer server en netwerk: Sjef Drabbe.

De aansturing en planning van vrijwilligers geschiedt door Sjef Drabbe.

Acquisitie collectie en beheer archieven: Sjef Drabbe.

Digitaliseren collectie/boeken: Philip Willems (vrijwilliger), Sjef Drabbe en Jo Schiffelers, Jo Odekerken, Johan Vijgen.

4. Toelichting op overige activiteiten.

Alle lezingen beginnen om 19.30 uur en duren ca. 2 uur, inclusief pauze. Alle activiteiten worden op tijd aangekondigd in de regiobladen, sociale media en via de eigen Nieuwsflits. De lezingen worden in de parochiezaal gehouden, tenzij anders is aangegeven.

Als gevolg van de coronabeperkingen kwamen in 2021 alle lezingen te vervallen.

De cursus Paleografie wordt in de eigen archiefzaal gegeven door May Quaedflieg. De coördinatie berust bij Stef Moonen. Een cursusavond, op elke derde dinsdag van de maand, duurt van 19.00 uur tot 20.30 uur. Als gevolg van de beperkingen door het Covid-19 virus konden slechts enkele bijeenkomsten doorgaan.

In principe wordt twee keer per jaar een overleg van het bestuur met de projectleider/directeur van het project Herbouw Kasteel Schaesberg gehouden en twee keer met de bestuursleden Jo Schiffelers en Kees Hessels. In 2021 kon dit overleg door de coronabeperkingen helaas niet doorgaan. Een afvaardiging van het bestuur was wel aanwezig bij de formele start van de bouw van de toren/toegangspoort en de ontvangst van de Graaf von Schaesberg.

Door Jo Schiffelers en Kees Hessels wordt tenminste twee keer per jaar overlegd met de wethouders die Monumenten en Cultuurhistorie in de portefeuille hebben. Het overleg met de portefeuillehouders en betrokken ambtenaren heeft in 2021 zoveel als mogelijk per email plaatsgevonden. Een gepland bezoek aan de tentoonstelling over Aad de Haas in het Limburgs Museum in Venlo kon helaas niet doorgaan omdat het

museum gesloten moest blijven. Met wethouder Bart Smeets vond een kennismakingsoverleg plaats in het gemeentehuis van Landgraaf.

Normaal gesproken krijgt de studiezaal elke laatste vrijdag van de maand een schoonmaak- beurt door vrijwilligers. Tijdens de sluiting is dit zoveel als mogelijk door Sjef Drabbe gedaan.

5. Overleden leden.

Vanaf januari 2021 tot en met december 2021 overleden 16 van onze leden te weten: Huub Jansen, Mia Jansen-Boermans, Josef Laumen, Riet Palmen, Tiens Mevissen, José Janssen-Douma, Jan America, Liza Bekkers, Hans Elsen, Peter Wetzels, Harry Dela Haije, Ben Schut, Juul Crombach, Hub Moerkerk, Frans Bremen en Mia Jacobs.

6. Bezoekers studieruimte en website.

In 2021 bezochten ondanks alle beperkingen toch nog 893 bezoekers de studiezaal. Dat is ruim 40 minder dan in 2020 maar toch nog altijd goed te noemen omdat we veel langer gesloten waren. Vanaf het moment waarop de beperkingen in gingen werden tijdens de openstelling maximaal 9 respectievelijk 12 bezoekers in een veilige omgeving toegelaten exclusief 2 baliemedewerkers en een extra bestuurslid. Het ontsmetten van de handen en het dragen van een mondkapje tijdens het lopen was verplicht. Boeken mochten slechts een keer per dag gebruikt worden en werden na 3 dagen weer in de rekken teruggeplaatst.

Het aantal digitale bezoekers is als volgt globaal weer te geven:

- | | |
|--------------------------|---|
| - bezoekers website | Eind 2020 werd een nieuwe website ontworpen en online geplaatst. Deze website heeft een andere statistiekvorm. In totaal waren er 17.919 indrukken en 7.623 bezoekers. 4.665 hadden een directe toegang en 2.562 kwamen via een zoekmachine op de website terecht. 395 kwamen bij ons op bezoek via een zogenaamde verwijzer. Ruim 1.600 mensen maakten gebruik van onze downloads. |
| - vaste volgers Facebook | 1.243 waarvan 57,6% man en 42,4% vrouw |

Via email, de website en Facebook wordt door geïnteresseerden elke week meerdere keren om informatie gevraagd. Ook media en organisaties maken hiervan gebruik. De website wordt vrijwel wekelijks geactualiseerd en op Facebook worden meerdere keren per week items geplaatst.

7. Leden.

Aan het begin van het verenigingsjaar 2021 telde de vereniging 383 leden. Dit aantal liep door het overlijden van een aantal leden iets terug. Eind 2021 telde de vereniging ondanks alle beperkingen en overlijdens toch nog 381. Ook nieuwe leden werden dus ingeschreven.

8. Bestuursoverleg.

Het bestuur komt in principe elke eerste zaterdag van de maand bijeen. Door de beperkingen kon in 2021 helaas maar sporadisch vergaderd worden. De contacten liepen grotendeels per email. Dit gold ook voor de bijeenkomsten van de werkgroep monumentendag en de schrijvers van de artikelen voor het jaarboek.

9. De belangrijkste activiteiten in 2021.

Op zaterdag 19 juni 2021 werd voor een beperkt aantal aanwezigen het jaarboek 2021 door vice-voorzitter Jean Kölgen gepresenteerd. Hij verving daarmee de voorzitter wegens ziekte. Namens de gemeente Landgraaf was wethouder Alex Schiffelers aanwezig.

Op zaterdag 11 september 2021 werd in de eigen locatie en de parochiezaal de nationale monumentendag georganiseerd die in teken stond van 125 jaar Vervoer in Landgraaf en omgeving in de twintigste eeuw. Daarnaast werd weer een boekenmarkt georganiseerd. Bij de opening vond de presentatie van het themaboek plaats. Ook deed de voorzitter later die dag nog een korte presentatie tijdens de activiteiten van de Stichting HEERLYCKheyt Schaesberg bij Snowworld In de parochiezaal en ontvangstruimte van het MFC werd een tentoonstelling ingericht.

Wellicht als gevolg van de beperkingen door corona werd door veel leden en niet-leden informatie gevraagd over uiteenlopende onderwerpen. Veel historische vragen konden door onze voorzitter worden afgedaan.

10. Samenwerking met de gemeente Landgraaf.

In het college van Burgemeester en Wethouders was de heer Ramon Lucassen met onder andere Monumenten en Archeologie in zijn portefeuille tot september 2021 het aanspreekpunt voor het bestuur van de Heemkundevereniging. Per 1 september werd de portefeuille overgenomen door wethouder Bart Smeets. Voor het onderdeel cultuurhistorie neemt ook wethouder Alex Schiffelers vast deel aan het overleg. De nieuwe wethouder Stijn Kropman heeft Slot Schaesberg in zijn portefeuille.

Echter, ook de burgervader, de overige wethouders en de betrokken ambtenaren toonden belangstelling voor het werk van de vereniging. Van gemeentewege is er grote interesse in de activiteiten van de HKVL (HeemKundeVereniging Landgraaf).

Overleg met de gemeente was er onder andere over de invulling van Nationale Monumentendag en Slot Schaesberg. Vertegenwoordigers vanuit het bestuur waren de heren Jo Schiffelers en Kees Hessels. Niet alleen de wethouders waren aanspreekpunt voor de vereniging. Ook de ambtenaren (Jo Nievelstein en Tim Vaessen) zijn bij het overleg aanwezig en verder is er meerdere keren per jaar met hen op diverse manieren contact.

Als kenniscentrum en door actieve deelname is de Heemkundevereniging al vele jaren een niet meer weg te denken partner voor:

- de organisatie van Monumentendag in Landgraaf;
- herbouw Slot Schaesberg;
- straatnaamgeving en gebiedsaanduiding;
- historisch groen en landschapsontwikkeling;
- aanwijzing en bestemming van monumenten;
- advisering bij archeologisch onderzoek;
- onderhoud en herstel van de Landgraaf en grafheuvel;
- de Erfgoednota van de gemeente Landgraaf.
- het verstrekken van historische informatie en het beschikbaar stellen van foto's voor de zogenaamde tijdvensters die op verschillende plaatsen door de gemeente Landgraaf zijn gerealiseerd en de website www.ontdeklantgraaf.nl.

In het kader van de samenwerking stemde het bestuur in 2020 in met het tijdelijk tentoonstellen van enkele staties van de kruisweg van Aad de Haas die in het Burgerhoes hangt, in het Limburgs Museum in Venlo. Helaas was de bijzondere tentoonstelling slechts tijdelijk te bezichtigen. Wethouder Schiffelers, beleidsadviseur Joost Smeets en onze voorzitter hebben enkele keren een afspraak om de tentoonstelling op uitnodiging van het museum te bezoeken moeten afzeggen vanwege de coronamaatregelen. Het museum mocht ook geen gasten ontvangen.

De kruiswegstaties zoals die in het Burgerhoes hangen zijn door de vereniging in het verleden in een lang durende bruikleenovereenkomst aan de gemeente ter beschikking gesteld zodat zoveel mogelijk mensen kennis kunnen nemen van deze bijzondere collectie van de vereniging.

11. Samenwerking met andere instanties en verenigingen in en buiten Landgraaf.

De Landgraafse Heemkundevereniging verleent al enkele jaren medewerking aan de maatschappelijke stages van studenten en zal ook in de toekomst hiervoor open staan. De pandemie heeft hier helaas ook roet in het eten gegooid nog afgezien van het feit, dat de landelijke stageverplichting weer is opgeheven. Van een aantal Landgraafse verenigingen worden de verenigingsarchieven beheerd.

Onderzoek naar de historie van Landgraafse verenigingen, het completeren van hun archieven en hulpverlening bij het voorbereiden van publicaties blijft echter een voorname taak in de Heemkundeactiviteiten.

De vereniging stelde op verzoek fotomateriaal ter beschikking voor het verlevendigen van de buitenmuren en binnenruimtes.

Aan de Stichting de HEERLYCKheyt Schaesberg werd historische informatie verstrekt c.q. gecontroleerd voor diverse activiteiten van de stichting. Jo Kobben is de verbindingspersoon tussen de stichting en de heemkundevereniging. Met deze stichting werd ook samengewerkt in het kader van de viering 125 spoorlijn en station Schaesberg in 2021.

12. Overleg, uitwisseling en/of samenwerking met o.a.:

- Alle participanten van het “Multi Functioneel Centrum An de Voeëgelsjtang”;
- De heemkundeverenigingen die aangesloten zijn bij de Kring Heerlen van het LGOG
- Parochie Nieuwenhagerheide/Schaesberg;
- De Heimatsverein Baesweiler, met name met de genealogische groep;
- Het Regionaal Historisch Centrum met vestigingen in Heerlen en Maastricht;
- De Stichting Kruisen en Kapellen;
- Het Gemeentearchief Landgraaf;
- Fontes Rodenses Kerkrade o.a. door het beheren van een deel van haar collectie;
- Afdeling Zuid-Limburg van de Nederlandse Genealogische Vereniging door het beheer van de collectie die zich in de archieven van de Heemkundevereniging bevindt;
- De Stichting Linea Recta voor het Romeinse verleden van Landgraaf
- De opgeheven Hamersstichting als verkooppunt van haar boeken;
- Omroep Landgraaf;
- Lokale en regionale pers;
- Stichting Bosbeheer Landgraaf;
- Het Bokkenrijders Genootschap.
- De Stichting HEERLYCKheyt Schaesberg.

Commissie Naamgeving Openbare Ruimte.

Voorzitter Jo Schiffelers heeft in deze commissie zitting als lid. Zijn vervanger is Jo Kobben. Organisatie, agenda, data en tijdstippen van de vergaderingen liepen via de gemeente. Ook buiten de vergaderingen wordt op dit gebied de vereniging om advies gevraagd. In 2021 kwam de commissie een keer bijeen en overigens vond het overleg digitaal plaats.

“Stichting Multi Functioneel Centrum (MFC) An de Voeëgelsjtang”.

In deze stichting wordt geparticipeerd door Muziek- en Dansschool SMK, de Vrije Academie ZOM, Peuterspeelzaal “Ukkepuk”, basisschool “Op Gen Hei” en de Heemkundevereniging.

De heren Jo Schiffelers en Sjef Drabbe woonden namens de Heemkundevereniging de bestuursvergaderingen bij. Beide heren vertegenwoordigen HKVL met één stem. Bovendien is dhr. Drabbe onbezoldigd penningmeester van de stichting. De vergaderingen vonden in 2021 op één na, allemaal digitaal plaats via Teams

Het gebruikersoverleg MFC werd in het leven geroepen om gezamenlijke activiteiten te organiseren. Door de pandemie konden in 2021 geen activiteiten worden georganiseerd weshalve ook geen overleg plaatsvond. Het overleg verloopt anno 2021 grotendeels via het bestuurlijk overleg.

Zodra het weer mogelijk is willen de participanten wel op de 2^e zaterdag van september, tijdens de nationale monumentendag ook gezamenlijk naar buiten treden.

Genealogische werkgroep Waubach.

De bijeenkomsten van de genealogische werkgroep worden normaal gesproken gehouden op elke eerste zaterdag van de maand. Onderwerpen van gesprek zijn dan recente ontwikkelingen en publicaties op genealogisch gebied. Deze bijeenkomsten mogen door elk lid van de vereniging bezocht worden. Helaas was vergaderen in 2021 slechts een enkele keer mogelijk.

Cursus Paleografie.

De cursus paleografie werd gegeven op de eigen locatie. Cursusleider was dhr. May Quaedflieg. Coördinator dhr. Stef Moonen. Belangstellende leden werden elke derde dinsdag van de maand van 19.30 uur tot 21.00 uur wegwijs gemaakt in de leesbaarheid van oude handschriften. Deze cursus vond maar enkele keren plaats vanwege de beperkingen door de pandemie.

Overleg Heemkundeverenigingen Parkstad.

De bijeenkomsten van het overleg Heemkundeverenigingen Parkstad vinden normaal gesproken plaats in de studiezaal van onze Heemkundevereniging. Helaas konden deze in 2021 niet doorgaan. In dit overleg worden voornamelijk recente ontwikkelingen op Heemkundegebied besproken, ideeën uitgewisseld en mogelijke, gezamenlijke activiteiten bekeken. Op de jaarlijks terugkerende Heemkundedag, waarop naast het “kijken in de keuken” van de organiserende vereniging, een gezamenlijk thema besproken wordt kon helaas ook niet doorgaan. In 2020 en 2021 zou onze heemkundevereniging gastheer zijn geweest met een activiteit op Slot Schaesberg. Nu staat deze activiteit gepland de laatste zaterdag van maart 2022.

13. Vrijwilligers.

Om geplande activiteiten doorgang te laten vinden was de belangeloze inzet van circa 40 vrijwilligers onontbeerlijk. Medewerkers waren bestuursleden, bezorgers van het Bulletin, baliemedewerkers, helpers in het archief, leden van de poetsploeg en leden die incidenteel de helpende hand bieden. Bovendien werd er onderzoek gedaan voor het samenstellen van artikelen voor het jaarboek en fotoboek, werden duizenden bidprentjes, rouwbrieven en rouwadvertenties in geklapperd en gedigitaliseerd.

De vrijwilligers van het archiefbeheer komen elke dinsdag-, woensdag- en vrijdagmorgen bijeen.

Van de vrijwilligers werd dit jaar veel geduld gevraagd omdat ze niet in de archiefruimte mochten werken. Een aantal kon werkzaamheden ook thuis doen en soms waren aanpassingen nodig.

Het bestuur besloot de vrijwilligers in 2021 te verrassen met cadeaubon.

14. Publicaties.

Evenals voorgaande jaren verschenen ook in 2021 een aantal publicaties t.w.:

- Het verenigingsblad “Het Bulletin” dat elk kwartaal verscheen op kwalitatief dikker papier. Het digitale Bulletin was bovendien in kleur.
- Het themaboek voor de geplande Monumentendag op de 2^e zaterdag van september met als thema ‘Vervoer in Landgraaf en omgeving in de twintigste eeuw’. Het boek was grotendeels in kleur.
- Het jaarboek 2021 werd op 19 juni gepresenteerd. Dit betekende wel, dat er in 2020 geen jaarboek is verschenen.

15. Publiciteit.

In het “

‘Parochieklöksjke’ van de samenwerkende parochies Schaesberg, Nieuwenhagerheide en Nieuwenhagen werden regelmatig artikelen geplaatst door Jo Schiffelers. Ook digitale berichtgeving was te raadplegen op onder andere de websites van ‘De Limburger’ en de lokale Omroep Landgraaf. Daarnaast wordt regelmatig informatie aangeboden aan analoge krant van “De Limburger”. In 2021 kregen wij de mogelijkheid om voor elke editie van het analoge blad “De Landgraaf Courant” enkele pagina’s in te vullen met historische dingen uit Landgraaf. Dit wordt met name door Frans Theunissen ingevuld. DLC heeft daarna ook nog een digitale pagina waar informatie van de vereniging te vinden is.

De vaste P.R.-medewerkers waren Frans Theunissen en Jo Schiffelers. Als voorzitter hield Jo Schiffelers ook in 2021 de leden weer op de hoogte van de ontwikkelingen met betrekking tot de pandemie en hield de leden ook op de hoogte van ontwikkelingen op het gebied van genealogie. Hierdoor kregen zij extra mogelijkheden onderzoek te doen.

Facebook was uitermate geschikt om vrijwel dagelijks interessante informatie onder de aandacht van het grote publiek te brengen. Meer dan 1200 mensen volgen deze pagina. Beheerder is Jo Schiffelers en Frans Theunissen is mederedacteur.

Jo Schiffelers bouwde de nieuwe website en zorgt ook voor de bijna wekelijkse actualisering.

16. Bijzondere projecten.

Het vernieuwen, onderhouden, verbeteren en vergroten van de toegankelijkheid van het Heemkundearchief was een onderwerp dat bijzondere aandacht kreeg. Veel energie werd besteed aan de verdere digitalisering van talloze papieren documenten. Een belangrijke taak voor vrijwilligers.

Van het in 2020 in gebruik genomen nieuwe computersysteem konden de leden helaas maar weinig gebruik maken. Ook bleek het nodig om de servercapaciteit verder uit te breiden.

Moeilijk was het om aanwinsten nog een plek te geven in het uitpuilende archief. Regelmatig moeten keuzes worden gemaakt.

De Heemkundevereniging diende evenals voorgaande jaren weer als kenniscentrum voor het bouwproject “Slot Schaesberg “. Regelmatig was er, minimaal twee keer per jaar, overleg tussen de eigen bestuurders met de gemeente Landgraaf en/of projectleider Aryan Klein. De interne werkgroep ‘Slot Schaesberg’ bestaande uit de heren Kees Hessels, Jo Schiffelers en Jo Kobben speelde in dit traject een actieve rol. In 2021 was er helaas alleen digitaal contact mogelijk.

17. Collectie.

Ondanks de pandemie is het de collectie verder gegroeid tot boven de 24.000. Dit zijn hoofdzaken en dan hebben we nog niet over de duizenden foto's, dia's, negatieven, losse documenten etc. Aan de archieven van de lokale historici Karl Specker, Hein Goossens en Jacob Jongen zijn vele documenten van de overleden leden Albert Verreck, Hub Dortants en meester Adams toegevoegd. Met grote regelmaat worden waardevolle documenten aan de Heemkundevereniging afgestaan. De collectie en de omvang ervan is uniek te noemen in de regio Zuid-Limburg en ver daarbuiten.

18. Tot besluit.

Vanaf de oprichting in 1982, het jaar van de gemeentelijke herindeling, bleef de Heemkundevereniging al die jaren zeer actief, financieel gezond en een van de grootste verenigingen van Landgraaf. Wij bespeuren in elk geval een toenemende interesse in de lokale en regionale geschiedenis en bovenal ook de geschiedenis van de eigen familie. De vereniging blijft met 381 leden tot een van de grootste heemkundeverenigingen in Limburg behoren.

Vastgesteld op 21 april 2022

De voorzitter,

De secretaris,

Jo Schiffelers

Frans Theunissen

HUISHOUDELIJK REGLEMENT HEEMKUNDE VERENIGING LANDGRAAF

1. Algemene bepalingen.

Artikel 1.

Waar in dit reglement wordt gesproken van de HKVL, is daarmee bedoeld de Heemkunde Vereniging Landgraaf, voorheen Oudheidkundig en Cultuurhistorisch Genootschap Landgraaf (O.C.G.L.), opgericht op 11 november 1982, notarieel vastgelegd in de statuten van 22 maart 1983 en de statutenwijziging van 27 juni 2008.

Artikel 2

Maatschappelijke verantwoordelijkheid

De vereniging streeft niet alleen het algemeen nut/belang na, maar spant zich ook in om de maatschappelijke voetafdruk tot een minimum te beperken. De vereniging zal zich daartoe inspannen door:

- Een inspirerende partner te zijn die mensen weet te (ver)binden en te stimuleren om het beste uit zich zichzelf en hun talent te halen;
- De milieu impact van activiteiten zo beperkt mogelijk te houden;
- Door op een actieve manier de samenleving waarvan deel wordt uitgemaakt een stukje beter te maken.

Artikel 3

Integriteit

- De bestuursleden hebben de plicht om zorgvuldig om te gaan met vertrouwelijke gegevens en nemen de nodige maatregelen om zorg te dragen dat de vertrouwelijke gegevens vertrouwelijk blijven.
- De bestuursleden zullen geen misbruik maken van hun positie dan wel macht om persoonlijk gewin te behalen dan wel voor anderen.
- De bestuursleden zullen geen gebruik maken van omkoping of bedreiging voor zowel persoonlijke of zakelijke belangen.
- Het is niet toegestaan om persoonlijke geschenken te accepteren met een waarde van meer dan 50 euro.
- Een nieuw bestuurslid c.q. een herkozen bestuurslid dient bij toetreding een overzicht te geven van de nevenactiviteiten en bij wijziging daarvan dit ook door te geven.
- Mocht een bestuurslid zijn functie niet volledig integer kunnen uitvoeren, dan dient het bestuur maatregelen te nemen.
- Het integriteitsbeginsel is ook van toepassing op de vrijwilligers van de vereniging en/of leden van werkgroepen die door de vereniging zijn ingesteld.

2. Organisatie.

Artikel 4.

Het bestuur van de HKVL bestaat uit tenminste 3 en ten hoogste 11 natuurlijke personen. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het dagelijks bestuur.

Artikel 5.

Bestuursleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering. De bestuursleden kiezen uit hun midden de voorzitter, secretaris en de penningmeester. Verder kunnen ze een vicevoorzitter, 2^{de} secretaris en 2^{de} penningmeester aanwijzen en bestuursleden met meer algemene taken. Bestuursleden worden gekozen voor maximaal 3 jaar, waarna men zich onmiddellijk en onbeperkt wederom herkiesbaar kan stellen. Bij het onvoorzien wegvallen van een bestuurslid worden de taken verdeeld over de overgebleven bestuursleden. Het bestuur mag daarvoor ook kandidaten werven voor deze functies en deze kandidaten als aspirant-bestuursleden mee laten functioneren. Indien noodzakelijk dient een extra algemene ledenvergadering te worden uitgeschreven.

Artikel 6.

Het HKVL-bestuur treedt als zodanig naar buiten, waarbij alle publicaties in naam van de HKVL geschied.

3. Leden.

Artikel 7.

Gewone individuele leden zijn de natuurlijke personen, die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt en die door de HKVL- bestuur als zodanig zijn aangenomen.

Artikel 8.

Gezinsleden zijn die natuurlijke personen, die als partner of inwonende (pleeg)kinderen behoren tot een en hetzelfde gezin, waarvan het gewoon lid, door het bestuur als zodanig is aangenomen.

Artikel 9.

Juniorleden zijn die natuurlijke personen, die bij aanneming als lid de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt, en door het bestuur als zodanig zijn aangenomen. Bij het bereiken van 18 jaar worden zij van rechtswege gewoon lid. Bij juniorleden dienen de wettelijke vertegenwoordigers schriftelijk toestemming te verlenen.

Artikel 10.

Buitengewoon leden kunnen overheidsinstellingen, openbare instellingen, stichtingen en (heemkunde)verenigingen, vennootschappen, corporaties etc. zijn die door het bestuur als zodanig zijn aangenomen.

Artikel 11.

De aanmelding voor het verkrijgen van een lidmaatschap dient schriftelijk of digitaal te worden gedaan bij het bestuur. De desbetreffende persoon zal dan de gegevens moeten verstrekken zoals aangegeven op het door de HKVL vastgestelde aanmeldingsformulier.

4. Beëindiging lidmaatschap.

Artikel 12.

Het lidmaatschap eindigt automatisch bij het overlijden van het lid.

Artikel 13.

Het lidmaatschap kan door het lid worden opgezegd, hierbij rekening houdend met een opzegtermijn van 4 weken voor het nieuwe boekjaar. Opzegging geschied schriftelijk of digitaal bij het bestuur. Bij een opzegging van het lidmaatschap eerder dan 1 januari van het opvolgende boekjaar, bestaat geen recht op restitutie.

Artikel 14.

Het bestuur kan het lidmaatschap opzeggen als het lid in strijd met het reglement, de statuten of besluiten handelt, en de HKVL hierbij benadeeld wordt (ontzetting). De opzegging geschied schriftelijk met opgave van redenen.

Artikel 15.

Het bestuur kan het lidmaatschap opzeggen als het lid na enkel aanmaningen de contributie aan de HKVL niet voor één november van het boekjaar voldoet. De opzegging geschied schriftelijk met opgave van redenen.

Artikel 16.

Wanneer het lidmaatschap eindigt volgens artikel 12 en 13, in het boekjaar blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel jaar verschuldigd, tenzij het bestuur anders beslist.

5. De rechten en plichten van de leden.

Artikel 17.

Wanneer een nieuw lid zich heeft aangemeld wordt verwacht dat het lid zich aan het huishoudelijk reglement en de statuten zal houden. Dit reglement en/of de statuten kunnen leden op aanvraag verkrijgen voor zover deze niet op de website van de HKVL zijn geplaatst.

Artikel 18.

Elk lid heeft recht op kosteloze toezending van de papieren versie van het verenigingsblad het "Bulletin". Het is echter ook mogelijk om het Bulletin digitaal via E-mail te verkrijgen. Op verzoek van leden kan de toezending altijd worden aangepast.

De toezending van de papieren versie per post stopt aan leden die op 1 maart van het kalenderjaar hun contributie nog niet hebben voldaan. Zij kunnen het Bulletin wel zelf ophalen aan de balie van de studiezaal. Digitale verzending is kosteloos waardoor deze wel gewoon door kan gaan. Pas na betaling van de contributie wordt de toezending van de papieren versie per post weer hervat.

Artikel 19.

Alle leden hebben het recht om deel te nemen aan excursies, filmavonden en ander georganiseerde evenementen. Hierbij geldt echter wel dat er eventueel kosten aan verbonden zijn die het lid van tevoren dient te betalen. De kosten worden van tevoren door het bestuur vastgesteld. Bij de uitgifte van boeken door de HKVL kan het bestuur voor leden een lagere verkoops prijs bepalen ten opzichte van niet-leden.

Artikel 20.

De leden zijn verplicht hun jaarlijkse contributie te voldoen voor 1 maart van het boekjaar. Indien dit automatisch loopt via een afgegeven machtiging, wordt omstreeks 25 januari van het lopend boekjaar het verschuldigde bedrag geïnd. Het is uiteraard ook mogelijk het bedrag zelf over te maken of contant of per pin te voldoen aan de balie van de vereniging.

De contributie bedraagt per kalenderjaar:

- | | |
|--|-----------|
| - Individuele leden | Euro 16,- |
| - Gezinsleden (leden uit één huishouden) toeslag per gezinslid | Euro 3,- |
| - Juniorleden | Euro 5,- |
| - Toeslag voor gebruik studiezaal | Euro 9,- |

Artikel 21.

Als het lidmaatschap na 30 juni van het lopend jaar ingaat, is het lid de helft van de contributie verschuldigd.

6. Taken van het bestuur.

Artikel 22.

Het bestuur is belast met het besturen van de HKVL en waakt over de belangen van de vereniging. Tot de taken van het bestuur behoort o.a.:

- Het uitoefenen van de bevoegdheden die op grond van de statuten en huishoudelijk reglement zijn toegekend.
- De openstelling van de studiezaal en bibliotheek, inclusief het vaststellen van een reglement met gedragsregels en regels met betrekking tot het al dan niet uitlenen van boeken.
- Het uitvoeren van de besluiten van de Algemene Ledenvergadering.
- Het vaststellen van het jaarprogramma voor de algemene ledenvergadering, de excursies en andere evenementen.
- Het bewaren en in bruikleen geven van de eigendommen van de HKVL en het in bruikleen nemen van historische collecties van natuurlijke- en rechtspersonen.
Bruikleenovereenkomsten moeten, in afwijking met het bepaalde in het Burgerlijk Wetboek, alleen schriftelijk worden gesloten. Aan de overeenkomst kunnen, met inachtneming van het bepaalde in het Burgerlijk Wetboek (Boek 7A, Bijzondere overeenkomsten), voorwaarden worden verbonden. De rechten en verplichtingen vloeien voort uit het Burgerlijk Wetboek.
- Het schriftelijk aanvaarden van schenkingen, legaten en erfstellingen en het aanvragen van subsidies.
- Het opstellen en uitvoeren van het privacyreglement van de HKVL. Bij het aanmelden als lid van de vereniging worden van elk lid de naam, roepnaam of voornaam/letters, woonplaats en adres, geboortedatum, telefoonnummer, emailadres en eventuele interessevelden vastgelegd. Na beëindiging van het lidmaatschap moeten alle gegevens uiterlijk na het

verstrijken van een termijn van 5 jaar worden verwijderd uit de administratie. In het reglement regelt het bestuur tevens wie toegang heeft tot de ledenadministratie of delen daarvan. Wijzigingen van het reglement worden aan de leden per email medegedeeld. De regels worden ook bekendgemaakt op de website van de HKVL.

- In de jaarrekening verstrekt het bestuur, met inachtneming van de privacyregels, de algemene ledenvergadering inzicht in de ontvangen donaties.
- Het bestuur geeft op een duidelijke wijze inzage aan de leden en derden over de handelingen, beslissingen en door de vereniging gevolgde procedures.
- Het werven, begeleiden en de taakverdeling van vrijwilligers
- Het periodiek, doch tenminste eenmaal per jaar overleggen met de vrijwilligers en/of werkgroepen die door de vereniging zijn ingesteld of waarmee wordt samengewerkt.

Artikel 23.

Het bestuur heeft het algemeen beheer over de collecties die aanwezig zijn in het verenigingsgebouw en moet deze in goede staat te bewaren. Het is niet toegestaan om de collectie of delen daarvan zonder toestemming van de algemene ledenvergadering aan derden in eigendom over te dragen.

Artikel 24.

De voorzitter wordt bij diens afwezigheid vervangen door de vicevoorzitter. Is deze ook verhinderd dan wordt hij vervangen door het oudste bestuurslid. De voorzitter ziet erop toe dat er minimaal 4 maal per jaar vergaderd wordt. Verder tekent de voorzitter samen met de secretaris alle stukken die bindend zijn voor de HKVL en de notulen van de vergaderingen.

Artikel 25.

De secretaris zorgt voor de verslaglegging van alle vergaderingen. Hij tekent samen met de voorzitter alle stukken die bindend zijn voor de HKVL en de notulen van de vergadering. Hij voert en bewaart de briefwisseling en archiveert alle stukken m.b.t. het secretariaat. Dit kan in samenwerking met de 2^{de} secretaris

Artikel 26.

De penningmeester beheert de geldmiddelen van de HKVL en belegt deze op wijze zoals het bestuur het heeft aangegeven. Hij en/of de 2^{de} penningmeester houdt de ledenadministratie bij. Hij int de contributie en ander inkomende gelden voor de HKVL en verricht tijdig alle betalingen die nodig zijn zoals bijvoorbeeld huur, energiekosten, abonnementen en andere verplichtingen, een en ander passend binnen de begroting of op basis van door het bestuur genomen besluiten. Tot € 1.000, - kan de penningmeester in overleg met de voorzitter of vicevoorzitter andere betalingen doen. Bij aangaan van verplichtingen van meer dan € 1.000 dient vooraf een besluit te zijn genomen in een bestuursvergadering een en ander conform de door de algemene ledenvergadering vastgestelde begroting. Tijdens elke formele bestuursvergadering verstrekt de penningmeester een overzicht van de gerealiseerde inkomsten en betalingen en de verhouding daarvan tot opgestelde begroting.

Artikel 27.

Bestuursleden verliezen hun functie indien zij dit aangeven of als ze geen lid meer zijn van de HKVL.

Artikel 28.

Voor de leden van het bestuur is door de HKVL een bestuursverzekering afgesloten. Daarnaast is door de vereniging een aanvullende verzekering afgesloten voor de vrijwilligers en zijn vrijwilligers ook verzekerd via een aanvullende verzekering van de gemeente Landgraaf.

7. Algemene Ledenvergadering.

Artikel 29.

De algemene ledenvergadering wordt gehouden op plaats, dag en tijd door het bestuur te bepalen. Normaliter wordt de algemene ledenvergadering gehouden in het 2^{de} kwartaal van het lopend boekjaar. De leden worden voor de vergadering schriftelijk uitgenodigd via het Bulletin (analoog of digitaal). In het Bulletin wordt de agenda opgenomen. De leden kunnen alle verslagen en te bespreken stukken inzien en downloaden van de pagina ANBI op de website van de HKVL.

Artikel 30.

Punten die aan de orde zijn tijdens de algemene ledenvergadering zijn:

- Verslag van de afgelopen periode door de voorzitter in grote lijnen.
- Verslag van de penningmeester over de afgelopen periode.
- Verslag van de kascommissie.
- Het verlenen van decharge aan het bestuur.
- De begroting voor het lopende boekjaar.
- Verkiezingen van de bestuursleden ten gevolge van periodiek aftreden of ontstane vacatures.

8. Bezittingen.

Artikel 31.

De in bruikleen afgestane voorwerpen aan de HKVL behoren niet tot de eigendommen van de vereniging en kunnen ten allen tijden door de eigenaar worden teruggevorderd. De HKVL dient als een goed huisvader over deze eigendommen te waken.

Artikel 32.

In geval van liquidatie van de vereniging zal de procedure geheel in overeenstemming gebeuren zoals omschreven in artikel 16 van de statuten.

9. Vergoedingen

Artikel 33

De HKVL is een vrijwilligersorganisatie. Er werken geen beroepskrachten. Bestuursleden en vrijwilligers ontvangen voor hun werkzaamheden geen vergoedingen.

Artikel 34

Bestuursleden en vrijwilligers kunnen in overleg met het bestuur wel op kosten van de HKVL ook cursussen volgen, mits het bestuur aangeeft dat deze in het belang zijn van de vereniging.

Artikel 35

Tenminste één keer per jaar wordt aan de bestuursleden en vrijwilligers een gezellige bijeenkomst of ander presentje worden aangeboden. De kosten mogen op jaarbasis niet hoger zijn dan € 50,- per vrijwilliger of bestuurslid.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 21 april 2022

.....

De voorzitter

Jo Schiffelers

.....

De secretaris

Frans Theunissen



GEBRUIKERS-REGLEMENT STUDIEZAAL **HEEMKUNDEVERENIGING LANDGRAAF** **(HKVL)**

Versie 04-12-2021

1. OPENINGSTIJDEN

- De studiezaal is geopend voor bezoekers op woensdag en zaterdag van 13:00 tot 17:00 uur.
- Koffie of thee is verkrijgbaar van 14.30 tot 15.00 uur in de vitrineruimte voor de prijs van € 0.50 per kopje.

2. GEDRAG IN DE STUDIEZAAL

- Bezoekers worden dringend verzocht om, zoals in alle archieven en bibliotheken gebruikelijk is, zoveel als mogelijk stilte in acht te nemen.
- Het is niet toegestaan om eet- en/of drinkwaren te gebruiken in de studiezaal.
- In het gehele MFC geldt een rookverbod. Roken mag buiten het gebouw aan de straatzijde. Let er wel op dat ook kinderen gebruik maken van de hoofdingang.
- Gebruik de zitplaatsen aan de computers van de vereniging zo weinig mogelijk als normale werkplek. Als alle werkplekken aan de grote tafels bezet zijn, kan gebruik worden gemaakt van vrije plaatsen in de kantine. Hou er wel rekening mee dat dan geen eet- en/of drinkwaren aan deze tafel mogen worden gebruikt.
- Jassen dienen aan de kapstok bij de ingang van de kantine te worden opgehangen.

3. GEBRUIK COMPUTERS VAN DE VERENIGING EN EIGEN APPARATUUR

- Voor gebruik van de computer van de vereniging dient men in te loggen met de gebruikersnaam en het wachtwoord. Bij de pc's liggen kaarten met de inlog gegevens.
- De computers van de vereniging mogen uitsluitend worden gebruikt om gegevens op de server te raadplegen. Internet is beperkt toegankelijk. Er mogen geen programma's of bestanden e.d. worden gedownload.
E-mail is voor iedereen geblokkeerd.
Vraag voor een eerste uitleg de baliemedewerker om hulp.
- Gebruik van een eigen laptop is toegestaan. U kunt gebruik maken van Heemkunde-WIFI. Inlogcode en wachtwoord zijn in de studiezaal beschikbaar.
- Gebruik van persoonlijk fotoapparatuur, om b.v. documenten te fotograferen, is in beperkte mate toegestaan.

4. RAADPLEGEN VAN ARCHIEFSTUKKEN

- Bij het eerste bezoek krijgen nieuwe leden een korte rondleiding en instructie over de indeling van ons archief en de manier van opzoeken van archiefstukken op computer en vervolgens in de rekken. De te raadplegen archiefstukken pakken de bezoekers zelf uit de rekken en plaatsen ze ná gebruik ook weer op exact dezelfde plaats terug te zetten.
- Rekken welke niet toegankelijk zijn voor leden worden aan het begin van de "gang" met borden "**GEEN TOEGANG**" aangeduid. Wanneer leden archiefstukken uit deze rekken willen raadplegen, kan dit aan de baliemedewerker gevraagd worden. Dit archiefstuk dient ook weer na gebruik, bij de baliemedewerker te worden ingeleverd.

5 UITLENEN VAN STUKKEN.

- Stukken met een rode punt of een “N” bij het inventarisnummer worden **niet** uitgeleend. Een eventuele bruikleengever mag zijn eigen stukken conform de bruikleenovereenkomst lenen.
- Stukken met een groene punt of een “J” bij het inventarisnummer worden uitsluitend uitgeleend aan leden van de Heemkundevereniging. (Lid met faciliteit studiezaal)
- Stukken uit verenigingsarchieven kunnen alleen met toestemming van het bestuur van de desbetreffende vereniging worden geleend.
- De maximale uitleentermijn is drie weken. Verlengen is toegestaan.
- Een lid mag maximaal 3 boeken en 4 tijdschriften tegelijkertijd lenen.

6. LIDMAATSCHAP

- Het eerste bezoek aan de studiezaal is gratis (ter kennismaking). Tijdens dit eerste bezoek mogen stukken beperkt in overleg met de balie medewerker gescand, en fotografeerd of gekopieerd worden
- De aanmelding als nieuw lid moet schriftelijk gebeuren met gebruikmaking van het door de HKVL opgestelde formulier.
- De contributie bedraagt per kalenderjaar:

• Individuele leden	Euro 16,-
• Gezinsleden (leden uit één huishouden) toeslag per gezinslid	Euro 3,-
• Juniorleden	Euro 5,-
• Toeslag voor gebruik studiezaal	Euro 9,-
- De contributie kan via contante- of pinbetaling bij de balie geschieden of via het afgeven van een machtiging tot automatisch inning.

7. PRIJZEN PER KOPIE OF AFDRUK

Kopieën en afdrukken A4	€ 0,15
Kopieën of afdrukken A3	€ 0,30
Afdruk in kleur op A4	€ 0,50
Lamineren A4	€ 0,50.

Het bestuur kan de prijzen per stuk verhogen wanneer de kosten als gevolg van prijsstijgingen voor papier, toner en/of inkt of nieuwe apparatuur hoger worden. Er zijn kopieer-kaarten te koop € 12,50 voor 100 kopieën of € 6,50 voor 50 kopieën.

Het kopiëren/fotograferen/scannen van hele boeken/boekwerken is **niet** toegestaan.

8. BIJZONDERE BEPALINGEN

- In het geval van bijzondere omstandigheden zoals een pandemie dienen de aanvullende regels stipt te worden opgevolgd. Deze regels worden vooraf aan de leden per email bekendgemaakt en daarnaast worden bezoekers er ter plaatse op gewezen.

Aldus vastgesteld op 4 decemer 2021

Was getekend:
De voorzitter
Jo Schifflers

Was getekend:
De secretaris
Frans Theunissen